PRIMARIA COMUNEI CIPRIAN PORUMBESCU

ANUNT SELECŢIE PARTENERI

Nr. 2020/29.04.2016

În conformitate cu prevederile O.U.G 40/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 si prevederile H.G. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG 40/2015, avand in vedere Orientarile Generale POCU 2014- 2020 si Ghidul conditii specifice pentru OS 4.1., COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU anunţă organizarea unei proceduri de selecţie pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entităţi publice sau de drept privat, în vederea depunerii cererii de finanţare în cadrul Programului Operaţional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa prioritară 4: Incluziunea socială şi combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei şi a oricărei discriminări", Prioritatea de investiţii 9.ii „Integrarea socio-economică a comunităţilor marginalizate, cum ar fi romii", Obiectivul specific 4.1. Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie şi excluziune socială din comunităţile marginalizate în care există populaţie aparţinând minorităţii rome, prin implementarea de măsuri integrate.

Cerinţele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanţare pentru acest proiect POCU sunt specificate în Ghidurile POCU: Ghidul Solicitantului – Condiţii Generale şi Condiţii Specifice.

Activităţile care vor face obiectul proiectului implementat în parteneriat se vor desfăşura pe o perioadă de maxim 48 luni.

Activităţile eligibile, activităţile orizontale, managementul proiectului, achiziţiile publice şi măsurile specifice pentru informare şi publicitate pentru proiect sunt cele menţionate în Ghidul Solicitantului – Condiţii specifice, (ghidul de finanţare se poate descărca de pe site-ul http://www.fonduri-ue.ro/).

Obiectivul specific al programului: Combaterea saraciei si excluziunii sociale.

Obiectivul general: Cresterea gradului de incluziune sociala a membrilor comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie care includ populatie de etnie rroma si ne-rroma, prin masuri integrate de ocupare, locuire, educatie, sanatate si asistenta sociala.

Scopul cererii de finantare: Cresterea nivelului de trai in comunitatile marginalizate.

Principalele activitati ce vor fi derulate in cadrul proiectului si in care vor fi implicati partenerii

❖ **INTERVENŢII ÎN DOMENIUL EDUCAŢIEI**

Activitatea 1. Sprijin pentru creşterea accesului şi participării la educaţie: educaţia timpurie (de nivel ante-preşcolar şi preşcolar), învăţământ primar şi secundar, inclusiv a doua şansă şi reducerea părăsirii timpurii

ROMANIA COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU JUD. SUCEAVA

a școlii) prin acordarea unor pachete integrate (pachetele integrate ar putea include de exemplu. *costuri de transport și masă pentru copiii din grupul țintă, materiale educaționale, accesul la servicii medicale și sociale, măsuri de prevenire și diminuare a părăsirii timpurii a școlii prin servicii educaționale specifice nevoilor persoanelor din grupul țintă, măsuri de acompaniere (de exemplu. îmbrăcăminte și încălțăminte, stimulente condiționate de prezență), adaptate nevoilor și specificului comunității etc.*)

În vederea sprijinirii și stimulării creșterii calității actului educațional în școlile care deservesc copiii din comunitățile vizate de proiect, pot fi acordate pachete integrate pentru profesorii ce predau la școli din zone defavorizate, pe baza performanței acestora în ceea ce privește atragerea copiilor din grupul țintă către sistemul de învățământ (de exemplu: pentru creșterea prezenței zilnice și a participării școlare, îmbunătățirea performanțelor școlare, organizarea de activități extra-curriculare stimulative pentru copiii din grupul țintă, educația părinților etc.)

Pentru Activitatea 1, în funcție de rezultatele analizei realizate la nivel de comunitate și de nevoile de educație ale persoanelor din grupul țintă, propunerile de proiecte ar putea include următoarele sub-activități:

- **Sub-activitatea 1.1. Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie - învățământ ante-preșcolar** în cadrul căreia pot fi finanțate atât acțiuni care vizează creșterea accesului și participării la educația ante-preșcolară, inclusiv prin asigurarea/ dezvoltarea de servicii locale și utilizarea de materiale de învățare pentru copiii din învățământul ante-preșcolar, în special pentru copiii aparținând minorității rome și pentru copiii cu dizabilități, furnizarea de servicii de informare și consiliere a părinților, programe de educație parentală, inclusiv măsuri de acompaniere și de asigurare de sprijin financiar etc.
- **Sub-activitatea 1.2. Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie - învățământ preșcolar**, în cadrul căreia pot fi finanțate acțiuni care vizează creșterea accesului și participării la educația preșcolară, inclusiv prin asigurarea/ dezvoltarea și utilizarea de servicii locale și materiale de învățare pentru copiii din învățământul preșcolar, în special pentru copiii aparținând minorității roma și copiii cu dizabilități, furnizarea de servicii de informare și consiliere a părinților, programe de educație parentală, inclusiv măsuri de acompaniere și de asigurare de sprijin financiar etc.
- **Sub-activitatea 1.3. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educație/ școală după școală,** în cadrul căreia pot fi finanțate atât acțiuni care vizează reducerea părăsirii timpurii a școlii, inclusiv prin servicii de informare, consiliere și mentorat destinate elevilor în risc de părăsire timpurie a școlii, precum și părinților acestora, programe care promovează activitățile extra-curriculare cu accent pe dobândirea de competențe cheie, măsuri care vizează desegregarea școlară, acțiuni care contribuie la creșterea stimei de sine, educație interculturală, programe de sprijin individualizat și adaptare curriculară, dezvoltare de resurse și materiale noi de învățare etc., furnizarea unor programe specifice de promovare a regulilor elementare de igienă dezvoltate și adaptate pentru copii/ tineri romi și pentru copii/ tineri care sunt cel mai afectați de sărăcie și au o stare de sănătate și condiții de viață precare etc.
- **Sub-activitatea 1.4. Programe de tip a doua șansă** - Sprijin pentru implementarea programelor integrate destinate tinerilor care au abandonat școala și adulților care nu și-au finalizat educația obligatorie, consiliere și programe de educație parentală pentru membrii familiilor copiilor și adulților care se află în afara sistemului educațional, acțiuni și campanii de conștientizare destinate creșterii ratelor de menținere în sistemul inițial de învățământ și pentru a asigura înțelegerea beneficiilor pe care le oferă educația în relație cu oportunitățile de angajare, furnizarea de programe de tip "A doua șansă", alte măsuri care vizează creșterea numărului de persoane care se reîntorc în sistemul de educație și formare

Sustenabilitatea serviciilor educaționale este de minimum 6 luni de la finalizarea implementării proiectului (criteriu de eligibilitate).

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL OCUPĂRII FORȚEI DE MUNCĂ**

Activitatea 2. Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii

ROMÂNIA COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU JUD. SUCEAVA

Pentru activitatea 2, în funcție de rezultatele analizei realizate la nivel de comunitate și de nevoile de ocupare ale persoanelor din grupul țintă – *persoane (șomeri, inactivi) din comunitatea marginalizată aflate în risc de sărăcie și excluziune socială*, - propunerile de proiecte ar putea include următoarele sub-activități:

- **Sub-activitatea 2.1 Participarea la programe de ucenicie la locul de muncă** (inclusiv prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor)

Ucenicia reprezintă formarea profesională realizată la locul de muncă în baza unui contract de ucenicie, fiind organizată conform prevederilor Legii nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată. Ucenicia la locul de muncă se organizează pentru calificările stabilite prin legislația în vigoare și pentru ocupațiile cuprinse în Clasificarea Ocupațiilor din România, pentru care există standarde de pregătire profesională, respectiv standarde ocupaționale. Ucenicia are o durată cuprinsă între 1 și 3 ani în funcție de nivelul de calificare solicitat de ocupația pentru care se organizează schema.

Angajatorii care doresc să organizeze activități de ucenicie la locul de muncă potrivit domeniilor de activitate au obligația să declare la AJOFM/AMOFM locurile de muncă vacante pentru care organizează aceste activități.

Pentru formarea profesională a ucenicului, angajatorul are obligația de a respecta prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, activitatea de formare fiind finalizată cu certificate de calificare cu recunoaștere națională. Evaluarea și certificarea formării profesionale prin ucenicie la locul de muncă se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind formarea profesională.

În situația în care contractul de ucenicie încetează anterior absolvirii stagiului de ucenicie[1], angajatorul este obligat să restituie integral stimulentul financiar de care a beneficiat pentru derularea contractului de ucenicie.

- **Sub-activitatea 2.2. Participarea la programe de stagii pentru absolvenții de învățământ superior** (inclusiv prin acordarea de sprijin financiar angajatorilor)

Organizarea stagiilor pentru absolvenții de învățământ superior de către angajatori se realizează în baza unui contract de stagiu încheiat între angajator și stagiar, cu durată de 6 luni, anexă la contractul individual de muncă, conform prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de stagiu se desfășoară conform unui program de activități aprobat de angajator, la propunerea conducătorului compartimentului în care își desfășoară activitatea stagiarul.

La sfârșitul perioadei de stagiu, angajatorul are obligația să evalueze cunoștințele stagiarului și să elibereze certificatul/ adeverința din care să reiasă perioada în care acesta a desfășurat activitatea în baza contractului de stagiu, competențele și deprinderile practice dobândite. Certificatul atestă dobândirea de experiență și vechime în muncă sau în specialitate, după caz.

În situația în care contractul de stagiu încetează anterior datei prevăzute în contract[2], angajatorul este obligat să restituie integral stimulentul financiar de care a beneficiat pentru derularea contractului de stagiu.

- **Sub-activitatea 2.3. Măsuri de sprijin pentru găsirea unui loc de muncă** (de exemplu informare și consiliere profesională, plasare pe piața muncii, formare profesională, subvenționarea angajatorilor pentru angajarea persoanelor aparținând acestor categorii, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal, etc.)

Formarea profesională trebuie să fie realizată de către furnizori de formare profesională autorizați în conformitate cu prevederile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, fiind finalizată cu certificate de calificare sau de absolvire cu recunoaștere națională.

---

[1] Conform art 18 din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată

[2] Conform art 331 din Legea nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare

ROMÂNIA COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU JUD. SUCEAVA

Formarea profesională se organizează prin programe de iniţiere, calificare, recalificare, perfecţionare, specializare. Angajatorii pot organiza ei înşişi programe de formare profesională doar dacă sunt autorizaţi ca furnizori de formare profesională în condiţiile OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulţilor, cu modificările şi completările ulterioare.

Conform anexei 2 a HG nr. 918/2013 privind Cadrul naţional al calificărilor, cu modificările şi completările ulterioare, persoanele care au absolvit învăţământul primar (4 clase) pot participa la programe de iniţiere, definite în OG nr. 129/2000, cu modificările şi completările ulterioare, privind formarea profesională a adulţilor, organizate de furnizori de formare profesională autorizaţi, care se finalizează cu certificate de absolvire cu recunoaştere naţională.

Angajatorii care beneficiază de astfel de subvenţii sunt obligaţi să menţină ocupat locul de muncă nou-creat încă 6 luni de la finalizarea perioadei pentru care au primit subvenţia (conform prevederilor legislative în vigoare).

Activităţile de contractare, pe baze temporare, a personalului, desfăşurate de persoanele juridice în baza autorizaţiei de funcţionare ca agent de muncă temporară, nu intră în sfera serviciilor specializate pentru stimularea ocupării forţei de muncă.

Activitatea 3. Susţinerea antreprenoriatului în cadrul comunităţii, inclusiv a ocupării pe cont-propriu

Pentru activitatea 3, în funcţie de rezultatele analizei realizate la nivel de comunitate şi de nevoile de ocupare ale persoanelor din grupul ţintă, propunerile de proiecte ar putea include:

- **Sub-activitatea 3.1. Acordarea de sprijin persoanelor din grupul ţintă** (*persoane aflate în risc de sărăcie şi excluziune socială)* **pentru înfiinţarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin**, de exemplu. consiliere/ consultanţă/ mentorat/ formare profesională antreprenorială, sprijin pentru elaborarea planului de afaceri etc., analiza şi selectarea planurilor de afaceri viabile, suport în înfiinţarea companiei etc.

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unei comisii de selecţie, pe baza unor criterii stabilite de beneficiarul finanţării nerambursabile, în cadrul unui proces transparent şi nediscriminatoriu. Comisia de selecţie a ideilor de afaceri va include obligatoriu un număr impar de membri din care se recomandă să facă parte reprezentanţi ai:

  - Mediului de afaceri;
  - Patronatelor din aria de implementare a proiectului.

- **Sub-activitatea 3.2. Acordarea de subvenţii (micro-granturi) pentru înfiinţarea de noi afaceri**, inclusiv sprijin post-înfiinţare afacere. Acordarea subvenţiei (micro-grant) va fi condiţionată de înfiinţarea firmei (costurile aferente înfiinţării companiei vor fi acoperite prin proiect – **Sub-activitatea 3.1.**).

Subvenţia maximă pentru un plan de afaceri aprobat este de **25.000 euro/ plan de afaceri/ firmă**. Pentru subvenţia acordată este obligatorie angajarea a minimum 1 persoană în cadrul afacerii sprijinite. Afacerile înfiinţate trebuie să funcţioneze minimum 12 de luni pe perioada implementării proiectului şi să asigure o perioadă de sustenabilitate de minimum 6 luni. Perioada de sustenabilitate presupune continuarea funcţionării afacerii, inclusiv obligaţia menţinerii locului de muncă ocupat, şi poate fi contabilizată pe perioada implementării proiectului sau după finalizarea implementării.

Personalul echipei de proiect (atât al beneficiarului, cât şi al partenerilor) nu poate face parte din firmele înfiinţate prin proiect.

❖ **INTERVENŢII ÎN DOMENIUL DEZVOLTĂRII/ FURNIZĂRII DE SERVICII (SOCIALE/ MEDICALE/ MEDICO-SOCIALE)**

Activitatea 4. Sprijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale). Se are în vedere furnizarea de servicii integrate pentru copii, tineri, adulţi/ părinţi etc. *(de exemplu măsuri active de ocupare, formare profesională, educaţie, măsuri*



de inserție socio-profesională, servicii – sociale/medicale, /medico-sociale, consiliere psihologică etc.) recomandabil prin intermediul centrelor comunitare integrate/ punctelor unice de acces la servicii /prin implicarea specialiștilor de la nivelul rețelei teritoriale a Serviciului Public de Ocupare sau a celor de la nivelul serviciilor publice de asistență socială, în colaborare, pe bază de protocoale, cu rețeaua teritorială a Serviciului Public de Ocupare;

Se va acorda prioritate încurajării abordărilor inovative în furnizarea acestor servicii, cum ar fi:

- furnizarea serviciilor sociale prin promovarea utilizării forței de muncă de la nivelul comunității (inclusiv prin scheme de ucenicie);
- furnizarea de servicii de către echipe mobile multi-funcționale;
- experimentarea unor noi relații de tip contractual între autoritățile locale și/sau furnizorii privați de servicii sociale și partenerii comunitari;
- pachet de servicii sociale destinat prevenirii separării copilului de familia sa;
- pachet de servicii medico-sociale/ pachet de servicii de asistență medicală comunitară destinat persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, inclusiv etnicilor romi, realizat de către asistentul medical comunitar, mediatorul sanitar și asistentul social pentru reducerea mortalității infantile, prevenirea sarcinilor la minore, creșterea numărului de persoane din comunitățile cu populație aparținând minorității rome înscrise la medicul de familie și/ sau beneficiari de diferite programe de sănătate (TB, diabet, boli cardio-vasculare, boli infecțioase etc), prevenirea și/ sau monitorizarea cazurilor de autism, probleme de sănătate mintală a copilului și adultului, reducerea mortalității materne, creșterea numărului de beneficiari de servicii și programe privind sănătatea reproducerii /planificarea familială.

***NB** Acordarea finanțării va fi condiționată de asumarea la nivelul parteneriatului a responsabilității pentru asigurarea sustenabilității serviciilor dezvoltate (sociale/ medicale/ medico-sociale) etc. după finalizarea sprijinului FSE*

Sustenabilitatea serviciilor dezvoltate prin proiect (sociale/ medicale/ medico-sociale) este de minimum 6 luni de la finalizarea implementării proiectului (criteriu de eligibilitate).

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL ÎMBUNĂTĂȚIRII CONDIȚIILOR DE LOCUIT**

Activitatea 5. Activități de îmbunătățire a condițiilor de locuit ale persoanelor din grupul țintă (de exemplu lucrări de reparații, consolidări structurale, izolație termică și încălzire a locuinței, extinderi de camere, îmbunătățirea igienei locuinței și spațiilor conexe, conectare la rețelele de utilități - gaze, apă, electricitate etc.), pentru a reduce pericolul pe care locuirea precară îl reprezintă pentru siguranța familiilor și pentru a facilita îmbunătățirea stării de sănătate și a capacității de învățare și ocupare a persoanelor din grupul țintă.

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL ACORDĂRII DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ PENTRU REGLEMENTĂRI ACTE** - acolo unde este cazul

Activitatea 6. Activități de asistență juridică pentru reglementări acte (acolo unde este cazul). În cadrul acestei activități se va acorda sprijin pentru furnizarea de asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială (beneficii de asistență/ servicii sociale.

Această activitate va fi selectată doar în situația în care există astfel de nevoi pentru grupul țintă.

❖ **INTERVENȚII ÎN DOMENIUL COMBATERII DISCRIMINĂRII ȘI PROMOVĂRII MULTICULTURALISMULUI**

Activitatea 7. Campanii de informare și conștientizare/ acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării și acțiuni de implicare activă și voluntariat al membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea/ Acțiuni de facilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate pentru rezolvarea problemelor comunității printr-o abordare participativă. În cazul comunităților segregate sau a existenței unor servicii segregate (precum cele educaționale) sunt

încurajate campaniile de informare care au ca scop pregătirea procesului de desegregare şi integrare a grupului marginalizat în societate (în special cele ce vizează desegregarea şcolară şi cea legată de locuire).

Profilul partenerilor

Având în vedere activităţile pe care urmează să le desfăşoare în cadrul proiectului, partenerii vor putea fi autorităţi publice, ONG-uri, companii private, agenţii, instituţii de învăţământ etc. cu competenţe şi experienţă în următoarele domenii:

- orientare profesionala, evaluarea aptitudinilor şi aspiraţiilor beneficiarilor, instruire şi formare profesională;
- formare profesionala;
- economie sociala/antreprenoriat, întocmirea planului de afaceri, înfiinţarea societăţilor comerciale, asistenţă tehnica si asistenta juridică, monitorizare financiară, contabilitate;
- implementarea schemelor de ocupare a forţei de muncă: ucenicie, subvenţionarea locurilor de muncă pentru persoanele din comunităţile marginalizate rome;
- asistenţă socială, medicală şi juridică, în vederea sprijinirii comunităţilor marginalizate rome,
- combaterea discriminării, facilitare şi mediere la nivelul comunităţilor marginalizate rome.

Condiţii generale de eligibilitate ale partenerilor sunt mentionate in ghidul „Orientări privind accesarea finanţărilor în cadrul Programului Operaţional Capital" disponibil pe http://www.fonduri-ue.ro/.

Capacitatea operaţională

Aplicantii vor trebui sa demonstreze experienţa în implementarea a cel puţin 1 proiect cu finanţare nerambursabilă şi/sau are experienţă de cel puţin 6 luni în domeniul activităţilor proiectului.

Capacitatea operaţională şi condiţiile de eligibilitate reprezintă criterii ELIMINATORII.

Capacitatea financiară a parteneriatului

ONG cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenţei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 şi n-3) 5 conform situaţiilor financiar - contabile (balanţă, bilanţ contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenţei financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenţei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 şi n-3) 5 conform situaţiilor financiar - contabile (balanţă, bilanţ contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenţei financiare nerambursabile totale

ROMÂNIA COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU JUD. SUCEAVA

ONG cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale

Condiţii specifice

- Activitate relevantă, dovedită de fişa partenerului, semnată şi ştampilată de reprezentantul legal al instituţiei, în domeniul activităţilor proiectului;
- Declaraţia pe propria răspundere că îndeplineşte condiţiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul solicitantului condiţii generale şi Ghidul solicitantului condiţii specifice.

Procedura de evaluare a partenerilor (criterii de selectie)

Evaluarea partenerilor se va face în funcţie de domeniul de competenţă, în ordinea descrescătoare a punctajului obţinut, conform grilei de mai jos.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1.	Experienţa aplicantului în domeniul derulării de proiecte europene - 1 proiect finalizat sau aflat în implementare – 10 puncte - 2 sau mai multe proiecte finalizate sau aflate în implementare – 20 puncte	20
2.	Experienţa aplicantului în comunităţile marginalizate/rome - Prevenirea părăsirii timpurii a şcolii – 5p - Combaterea discriminării – 5 p - Facilitare / mediere pentru comunităţi marginalizate – 5 p - Experienţă specifică în lucrul cu comunităţile rome– 5p	20
3.	Experienţa aplicantului în domeniul specific al activităţilor proiectului: - Orientare/ formare profesională, inclusiv la locul de muncă - 5p - experienta in economie sociala/ antreprenoriat - 5p - Asistenţă socială/ medicală/ juridică – 5p - Campanii de informare şi conştientizare/ în domeniul combaterii discriminării, implicarea activă a comunităţii în soluţionarea problemelor cu care se confruntă -5p	20
4.	Aspecte calitative ale activităţilor propuse în cadrul proiectului:	40

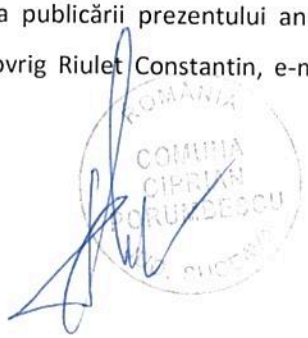
	- Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Guvernului României de Incluziune a Cetăţenilor Români aparţinând Minorităţii Romilor 2012-2020 - 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Naţională privind Incluziunea Socială a Persoanelor cu Dizabilităţi 2014-2020- 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Naţională pentru Protecţia şi Promovarea Drepturilor Copilului 2014 – 2020- 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Naţională pentru Promovarea Îmbătrânirii Active şi Protecţia Persoanelor Vârstnice pentru perioada 2015-2020- 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Naţională de Sănătate 2014-2020/ Strategia Naţională pentru Sănătatea Mintală a Copilului şi Adolescentului 2015-2020- 5p - Prin proiect se asigură implementarea măsurilor incluse în Strategia Naţională privind Reducerea Părăsirii Timpurii a Şcolii- 5p - Există corelare între activităţi, realizările imediate (natură şi ţinte) şi grupul ţintă (natură şi dimensiune) - 5p - Proiectul prezintă valoare adăugată- 5p	
TOTAL		**100**

Partenerii vor fi selectaţi în ordinea descrescătoare a punctajului obţinut, până la acoperirea tuturor activităţilor ce se preconizează a se desfăşura de către parteneri în cadrul proiectului (se va selecta un singur partener pentru fiecare activitate/ grup de activităţi). Aplicantii care nu îndeplinesc condiţiile de elegibilitate vor fi excluşi din procesul de selecţie.

COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU in calitate de lider de parteneriat isi rezerva dreptul ca pentru aplicantii care participa la prezenta procedura si propun activitati complementare(ex: ONG/SC cu experienta relevanta in domeniul formarii profesionale si ONG/SC cu experienta relevanta in domeniul ocuparii) sa ii selecteze in vederea dezvoltarii unui singur proiect comun, in limita bugetului maxim eligibil, respectand principiile cost-eficientei.

Data limita si modalitate de depunere a dosarelor de candidatura:

Plicul se va depune cu număr de înregistrare la sediul PRIMARIEI CIPRIAN PORUMBESCU din loc. CIPRIAN PORUMBESCU, judetul SUCEAVA, în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunţ, respectiv până la data de 17 mai 2016, ora 12:00 Persoana de contact: Covrig Riulet Constantin, e-mail: primariaciprianporumbescusv@yahoo.com, tel. 0766431451



Dosarul de selecţie va cuprinde următoarele documente:

- Certificat de înregistrare la Registrul Comerţului şi/sau statut/ orice alt act de înfiinţare al organizaţiei în care sunt precizate tipurile de activităţi desfăşurate (copie ştampilată şi semnată de reprezentantul legal);
- Declaraţie de eligibilitate (original) – Anexa 1;
- Fişa partenerului (original) – Anexa 2;
- Declaratie-angajament (original) – Anexa 3;
- Declaratie privind conflictul de interese – Anexa 4;
- Scrisoare de intentie

Organizaţiile/companiile interesate de acest parteneriat, vor depune completate, semnate şi ştampilate de reprezentantul legal, documentele solicitate în plic sigilat pe care se va specfica: "În atenţia dlui Secretar Covrig Riulet Constantin Pentru selecţia de parteneri POCU OS 4.1".

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi selectate şi aprobate în baza evaluării de către comisia de selecţie. Rezultatele procedurii de selecţie vor fi publicate pe site-ul www.ciprian-porumbescu.ro după avizarea raportului comisiei de evaluare de către conducătorul instituţiei.

Comisia de evaluare:

SARMAN CONSTANTIN

COVRIG RIULET CONSTANTIN

RUSU SORIN

Faptul ca o entitate a fost selectată ca potenţial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligaţie pentru Comuna Ciprian Porumbescu în situaţia în care cererea de finanţare depusă nu a fost selectată pentru finanţare. Toate activităţile desfăşurate în timpul redactării cererii de finanţare nu fac obiectul niciunei pretenţii de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părţi.

Data: 29.04.2016

PRIMAR

Nimitean Dumitru

ROMÂNIA COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU JUD. SUCEAVA

ŞEF SERVICIU

Rusu Elena